

Nathalia Teixeira Miranda

Brasileira, 24 anos
Rua Joaquim Nabuco n.º1100
bl 40 apto 03
Capoerias-Florianópolis/SC
Cel: (48) 99006659
miranda.naty@gmail.com



Dados Pessoais

Profissional pró-ativa, organizada, ótimo relacionamento interpessoal, dinâmica, e eficaz.
Com disponibilidade para viagens, ou mudança de residência, CNH B.

Objetivo

Atuar em um cargo a nível estratégico ou de análise, trazendo resultados e inovações para a organização, encorajando a novos desafios. Atender a organização com um serviço competente, com qualidade, sendo amigável e buscar formas para estar inovando a fins de que todos cresçam, com foco em resultados. Na troca de conhecimentos e experiências. Respeitando prazos, regras e metas.

Formação

- MBA Internacional em Gestão de Negócios. – 05/2008 até 12/2009 - CESUSC
- Sistemas de Informação (Bacharel) – 6/2003 até 12/2007 – ULBRA.
- Técnico em Informática – 3/2001 até 12/2002 – Escola Profissionalizante Jacuí.
- Ensino Médio – 3/2000 até 12/2002 – Instituto Estadual Assis Chateaubriand.

Idiomas

Espanhol: leitura avançada, escrita avançada, conversação avançada.

Inglês: leitura avançada, escrita avançada, conversação intermediária.

Atualmente cursando aulas particulares de Inglês.

Português: leitura fluente, escrita fluente, conversação fluente.

Experiência

- **Pixeon Sistemas (Florianópolis/SC)** – de fevereiro/2008 até fevereiro/2010
Consultora Comercial (CLT)
Análise de mercado e viabilidade de projetos, abertura, negociação, fechamento e acompanhamento de contas. Documentação comercial: propostas, escopos, contratos, renegociação, apresentações, plano de ações, relatórios.
Organização e padronização do setor, fluxo de processos.
Apoio interno a equipe e aos canais de representação.
Atendimento nas regiões sul, sudeste e centro-oeste.
- **Advancedit Database (Porto Alegre/RS)** - de julho/2006 a janeiro/2008
Analista de Pre-Vendas (CLT)
Análise de prospects, treinamentos a clientes em várias cidades, suporte, estudo e apresentações de sistemas, levantamento de requisitos (novas necessidades e oportunidades em clientes), supervisão e acompanhamento de projetos implantados e elaboração de documentação comercial para vendas.
- **Núcleo de Tecnologia e Informação (Charqueadas/RS)** - de fevereiro/2005 a junho/2006
Coordenadora (P. J.)
Coordenação da implantação de sistema corporativo ERP e equipe, suporte a softwares, hardware, rede, desenvolvimento de site, folders e propagandas eletrônicas para empresa com 35 usuários na matriz em Charqueadas e uma filial em Guaíba.

- **Easy Consultoria e Sistemas (Porto Alegre/RS)** - de abril/2004 a fevereiro/2005
Programadora (Estágio)

Análise e desenvolvimento de sistemas de gestão, utilizando linguagem Delphi 7, e assuntos administrativos (controle de bancos, contas a pagar, receber, manutenção e organização da empresa).

Cursos

Dezembro de 2008, Técnicas de Vendas. Senac Florianópolis.
Como Vender TI. Mais e Melhor. Projeto Eleva.
Palestra Coach. Treinar On-line.

Janeiro de 2007, Redação Comercial. Na ADVB.

Outubro e novembro de 2006, Comunicação, Expressão e Criatividade. Na ADVB.

Novembro de 2004, Seminário de Informática, diversas palestras. Em Torres/RS.

Fevereiro de 2004, Montagem e Configuração de Micros. No Senai.

Experiência Social

Janeiro de 2007 dei aulas de webdesign, no projeto escola aberta de uma comunidade em Guaíba/RS.

Em janeiro de 2005, aulas de introdução a informática, pacote office e internet para adultos numa escola em São Leopoldo/RS.

Em abril de 2004, formei duas turmas de 15 alunos jovens do ensino médio, em conhecimentos gerais de informática, em uma escola em Charqueadas/RS.

Proposta

Salário de R\$ 3.000,00, comissão e benefícios básicos.

Aceito contraproposta.